

OPOZORILO: Neuradno prečiščeno besedilo predstavlja zgolj informativni delovni pripomoček, glede katerega občina ne jamči odškodninsko ali kako drugače (peti odstavek 8. člena Uredbe o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 76/05, 119/07 in 95/11)).

Neuradno prečiščeno besedilo Pravilnik o uporabi osnovnošolskih telovadnic za izvajanje letnega programa športa v Mestni občini Celje, obsega:

- Pravilnik o uporabi osnovnošolskih telovadnic za izvajanje letnega programa športa v Mestni občini Celje (Uradni list RS, št. 58-3109/2007) in
- Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o uporabi osnovnošolskih telovadnic za izvajanje letnega programa športa v Mestni občini Celje (Uradni list RS, št. 48-2086/2016).

P R A V I L N I K

o uporabi osnovnošolskih telovadnic za izvajanje letnega programa športa v Mestni občini Celje

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik ureja pogoje in način oddajanja ter uporabe telovadnic in njihovih spremljajočih prostorov, ki so v upravljanju osnovnih šol (v nadaljevanju: OŠ), za izvajanje letnega programa športa v Mestni občini Celje (v nadaljevanju: MOC).

2. člen

(1) Kot uporaba telovadnice se smatra uporaba:

- vadbene površine
- garderob
- sanitarij in kopalnic
- športnega orodja in druge športne opreme telovadnice
- drugih prostorov po dogovoru.

(2) Uporabnik telovadnice se lahko z vodstvom OŠ dogovori tudi za uporabo športnih rekvizitov.

II. PREDNOSTNI VRSTNI RED UPORABE

3. člen

(1) Prednostni vrstni red uporabe telovadnic se določa po navedenem zaporednem vrstnem redu naslednjih kriterijev:

1. Vrsta programa

1.1. Redna športna vzgoja

1.2. Interesna športna vzgoja OŠ in drugih vzgojno izobraževalnih ali vzgojno varstvenih zavodov

1.3. Interesna športna vzgoja otrok in mladine
- občinski programi
- programi športnih društev in drugih izvajalcev

1.4. Športna vzgoja otrok in mladine usmerjene v kakovostni in vrhunski šport

1.5. Vrhunski šport mladih

1.6. Šport invalidov

1.7. Kakovostni šport

1.8. Športna dejavnost študentov

1.9. Športna rekreacija

1.10. Športne prireditve

2. Izvajalec programa

2.1. OŠ ali drug vzgojno izobraževalni zavod

2.2. Športno društvo ali zveza društev s sedežem v MOC

- program, vključen v občinski letni program športa
- razvrstitev v višjo kakovostno skupino (rangiranje društev)
- večje število kategoriziranih športnikov v vadbeni skupini
- funkcionalnost telovadnice glede na vrsto in specifičnost športne panoge.

2.3. Drugi izvajalci programov.

(2) Pri določanju prednostnega vrstnega reda uporabe se, ne glede na zgornje kriterije, upošteva tudi dejstvo, da izvajalec uporablja telovadnico kot domicilni objekt za vadbo neprekinjeno že več kot 5 let in mu pri tem pripada tolikšno število različnih telovadnic, kolikor jih ima priznanih v letnem programu športa v MOC.

(3) Ne glede na zgoraj navedeno, se pri prednostnem vrstnem redu uporabe upošteva predlog oziroma mnenje strokovne službe Oddelka za družbene dejavnosti MOC glede na funkcionalnost telovadnice v povezavi z vrsto in specifikami športne panoge. K mnenju da soglasje ZVEZA.

III. URNIK UPORABE

4. člen

(1) Pisne prijave zelenih terminov se posredujejo vodstvu OŠ najkasneje do 1. julija za naslednje šolsko leto.

(2) Urnik uporabe telovadnice pripravi vodstvo OŠ na osnovi prejetih prijav ter podatkov občinske zveze športnih društev (v nadaljevanju: ZVEZA) o razvrstitvi društev v kakovostne skupine in podatkov MOC o izvajalcih, vključenih v letni program športa v občini.

(3) Urnik uporabe telovadnice posreduje OŠ vsem uporabnikom, Oddelku za družbene dejavnosti MOC in ZVEZI do 25. avgusta tekočega leta oziroma takoj, ko je urnik sestavljen.

5. člen

(1) Praviloma se telovadnica za izven šolsko športno dejavnost uporablja do 22.00 ure, oziroma v skladu s sprejetim urnikom.

(2) Redna vadba poteka med tednom od ponedeljka do petka.

(3) Društva uporabljajo telovadnico za vadbo in tekmovanja v skladu s svojim programom in dogovorom z OŠ tudi ob sobotah, nedeljah in praznikih ter v času medšolskih in letnih počitnic.

(4) Po potrebi se za takšen način uporabe telovadnice z OŠ lahko dogovorijo tudi drugi uporabniki.

6. člen

Evidenco števila ur uporabe telovadnice vodi OŠ.

IV. ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI

7. člen

(1) Za zavarovanje odgovornosti za primer poškodbe zaradi neprimerno pripravljene oziroma vzdrževanega objekta, katerih posledica so lahko odškodninski zahtevki, poskrbi MOC.

(2) Za zavarovanje izvajanja svojih programov mora poskrbeti uporabnik.

IV. POGODBA O UPORABI

8. člen

(1) OŠ in uporabnik skleneta pogodbo o uporabi telovadnice za tekoče šolsko leto.

(2) Pogodba mora vsebovati naslednje:

- osnovne podatke obeh pogodbenih strank
- termin uporabe (začetek in konec uporabe v šolskem letu, dan v tednu, ura)
- seznam prostorov, ki se uporabljajo
- nazive ekip ali vadbenih skupin
- skrbnike pogodbe
- višino uporabnine za 1 uro (60 min)
- način in vzroke za odpoved pogodbe
- druge pogoje uporabe.

(3) Osnovni pogoji uporabe se določijo s hišnim redom, ki je priloga k pogodbi.

(4) Namera o oddaji v najem se objavi na spletni strani upravljavca najmanj 15 dni pred sklenitvijo neposredne pogodbe in mora biti objavljena najmanj 15 dni.

9. člen

OŠ posreduje na Oddelek za družbene dejavnosti MOC poročilo o terminski uporabi telovadnice dvakrat letno, ob koncu šolskega leta (do 15. julija) in ob koncu koledarskega leta (do 15. januarja).

V. VIŠINA UPORABNINE

10. člen

(1) Višino uporabnine za posamezno telovadnico oziroma vadbeni prostor za društva oziroma izvajalce, katerih programi so vključeni v letni program športa v MOC, določi s posebnim sklepom župan MOC.

(2) Za druge izvajalce (družbe, podjetja, zasebniki, neformalne skupine in drugi) višino uporabnine na predlog vodstva OŠ sprejme svet zavoda.

(3) Za društva v prednostnem programu športa v MOC se določi uporabnina v višini funkcionalnih stroškov oziroma največ do 20 % uporabnine, določene s posebnim sklepom župana MOC, pri čemer se upošteva, da znižana uporabnina za telovadnice velja samo za tisto število ur uporabe telovadnic, ki jih imajo posamezna športna društva oziroma njihove športne šole priznane v letnem programu športa. Preostale ure koriščenja telovadnic se obračunajo po ceni, ki je določena s sklepom župana za druge izvajalce.

11. člen

(1) OŠ morajo zagotoviti prostor za izvedbo naslednjih programov:

- občinskih programov v času šolskih počitnic (jesenske, novoletne, zimske);
- programov za šolske otroke, ki jih po pooblastilu izvaja občinska športna zveza ali športno društvo;
- medšolskih tekmovanj.

(2) Za navedene programe je uporaba telovadnic brezplačna oziroma se določi uporabnina v višini funkcionalnih stroškov in se krijejo iz naslova materialnih stroškov, ki jih ustanovitelj nameni OŠ, skladno s pogodbo o sofinanciranju šole.

12. člen

Višina uporabnine se določi vsako leto pred koncem šolskega leta najkasneje do 30. junija in velja od 1. septembra tekočega leta do 31. avgusta naslednjega leta.

VI. VZDRŽEVANJE TELOVADNICE

13. člen

(1) Za vzdrževanje telovadnice skrbi OŠ.

(2) Sredstva, pridobljena iz naslova uporabnine, lahko OŠ uporablja le za kritje stroškov upravljanja telovadnice ter za izvajanje oziroma razvoj šolskih športnih dejavnosti.

VII. REŠEVANJE SPOROV

14. člen

O spornih zadevah glede prednostnega vrstnega reda uporabe odloča ZVEZA, glede višine uporabnine pa župan.

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

15. člen

Za šolsko leto 2007/2008 se terminski plan uporabe ter višina uporabnine določita do 25. avgusta 2007.

16. člen

Ta pravilnik začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne s 1. septembrom 2007.

Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o uporabi osnovnošolskih telovadnic za izvajanje letnega programa športa v Mestni občini Celje (Uradni list RS, št. 48-2086/2016) vsebuje naslednjo končno določbo:

»6. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne s 1. septembrom 2016.«.